

**Положение о награждении учащихся  
Похвальным листом «За отличные успехи в учении» и  
Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных  
предметов»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано и составлено в соответствии с п. 26 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

1.2. Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с вручением Похвальных листов «За отличные успехи в учении» по итогам учебного года и Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по итогам обучения на определённых уровнях в ГБОУ Школе № 1748 (далее – Школа).

**2. Порядок награждения учащихся**

**Похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

2.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов Школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, триместровые (полугодовые) и годовые отметки «5» (отлично).

2.2. Решение о награждении данными документами принимается Педагогическим советом Школы.

2.3. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» подписывается директором и заверяется печатью Школы.

2.4. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» нумеруется индивидуальным регистрационным номером и фиксируется в Книге выдачи Похвальных листов.

2.5. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным учащимся по окончании учебного года в торжественной обстановке.

**3. Порядок награждения выпускников Похвальной грамотой  
«За особые успехи в изучении отдельных предметов»**

3.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от формы получения образования выпускники 9-х и 11-х классов Школы.

3.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 9 классов, достигшие особ~~ых~~ успехов в изучении одного или нескольких предметов, успешно ~~п~~рошедшие государственную итоговую аттестацию по этим предметам, име~~ю~~щие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время ~~о~~бучения на уровне основного общего образования.

3.3. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 11 классов, достигшие особ~~ых~~ успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним три~~м~~естровые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования и получившие по ним отметку «от~~л~~ично» на государственной итоговой аттестации за 11 класс.

3.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного ~~и~~ среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.

3.5. Решение о награждении выпускников 9-х и 11-х классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается Педагогическим советом Школы.

3.6. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных ~~п~~редметов» подписывается директором и заверяется печатью Школы.

3.7. Отметка о вручении Похвальной грамоты «За особые успехи ~~в~~ изучении отдельных предметов» регистрируется в книге выдачи аттестатов ~~об~~ основном общем, среднем общем образовании и выдаётся обучающемуся под личную подпись.

3.8. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается выпускникам по окончании государственной итоговой аттестации вместе с аттестатом об образовании соответствующего уровня.

#### **4. Обязанности классного руководителя**

4.1. В конце учебного года классные руководители предоставляют заместителю директора список обучающихся класса, которые соответствуют требованиям Раздела 2 настоящего Положения, для награждения похвальными листами «За отличные успехи в учении».

4.2. Классные руководители отслеживают успеваемость кандидатов, достойных награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на протяжении всего периода обучения, предоставляют информацию заместителю директора.

4.3. Запись в личном деле учащегося, награжденного похвальным листом или похвальной грамотой, проставляется классным руководителем.