

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Управляющего совета
ГБОУ Школы №1748 «Вертикаль»

Дата и время проведения: 12.09.2019г., 18.30.

Место проведения: Сиреневый бульвар, д.73.корп. 3, (школьный корпус 1), каб. № 203

По списку -25 человек

Присутствовало –21 чел.

Приглашены - 3чел.

- Игнатьева Е. М., методист

- Орлова Н. А., председатель методического совета

- Терехина Л Е, педагог - организатор

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1.	Отчет руководителя школы по итогам 2018-2019 учебного года	Банчукова Т. А., директор школы
2.	О довыборах в состав Управляющего совета от родительской и ученической общественности	Айзатуллова Р З, секретарь УС Терехина Л Е, педагог - организатор
3.	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации	Родионова Н.Ю., заместитель директора
4.	Об итогах проведения летний профильной смены «Эрудит».	Козлов А. В., социальный педагог
5.	Об организации дополнительного образования в школе на 2019-2020 учебный год.	Игнатьева Е. М., методист
6.	О внесении предложений в Проект Положения об оплате труда работников Школы №1748	Банчукова Т. А., директор школы
7.	7.1.О согласовании размера оплаты за услугу присмотр и уход в группах продленного дня на 2019-2020 учебный год. 7.2.О согласовании единовременных стимулирующих выплат из средств Гранта Мэра Москвы в сфере образования ко дню дошкольного работника, ко дню Учителя. 7.3. О согласовании проекта приказа «О ежемесячных стимулирующих и компенсационных выплатах в 2019-2020 учебном году»	Банчукова Т. А., директор школы
8.	Об утверждении списка детей, получающих льготное питание в 2019-2020 г	Козлов А. В., социальный педагог
9.	Представление педагогических сотрудников к награждению Грамотами Департамента образования и науки города Москвы.	Орлова Н. А., председатель методического совета
10	О предоставлении платных услуг на льготной основе отдельным категориям семей (рассмотрение заявлений).	Айзатуллова Р.З. секретарь УС
11	Разное	Копьев И Д, зам председателя

Заместитель председателя Управляющего совета открыл заседание, представил присутствующего родителя Петрунина М.Н., изъявившего желание присутствовать на заседании. Члены Управляющего совета проголосовали единогласно за его присутствие.

По вопросу 1

«Отчет руководителя школы по итогам 2018-2019 учебного года» выступила директор школы Т.А. Банчукова. Подведены итоги рейтинга вклада школ Москвы в качественное образование московских школьников за 2018-2019 учебный год. Наша Школа № 1748 «Вертикаль», улучшив свой прошлогодний результат, вошла в число 70 лучших школ Москвы! По результатам работы Школа получила Грант II степени. Директор рассказала о новых перспективных проектах на 2019-2020 уч.год.

Решение:

Принять к сведению публичный отчет директора школы за 2018-2019 учебный год

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 2

«О довыборах в состав Управляющего совета от родительской и ученической общественности»

Выступили:

В связи с выбывшими выпускниками 11 классов и родителей, чьи дети, окончили 11 классов прошли довыборы в Управляющий совет. Айзатуллова Р З, секретарь УС., Терехина Л Е, педагог – организатор познакомили с Протоколами довыборов от родительской и ученической общественности, представили кандидатов, делегированных в состав УС:

от родительской общественности школьного корпуса № 1,4,5; от представителей ученического коллектива школьного корпуса №2,7

Решение:

Включить в состав Управляющего совета следующих представителей:

от родительской общественности школьного корпуса № 1 **Горшкову Анну Валерьевну**

от родительской общественности школьного корпуса № 4 **Еремичеву Галину Сергеевну**

от родительской общественности школьного корпуса № 5 **Карпенко Наталью Владимировну**

от представителей ученического коллектива школьного корпуса №2 **Копытину Дарью**

от представителей ученического коллектива школьного корпуса №2 **Минакову Дарью**

от представителей ученического коллектива школьного корпуса №7 **Бутрыгину Софью**

от представителей ученического коллектива школьного корпуса №7 **Минакову Дарью**

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 3

«Об итогах проведения государственной итоговой аттестации»

Выступила Родионова Н.Ю., заместитель директора

Н. Ю. Родионова рассказала об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году; о достижениях обучающихся, а также о новых направлениях на учебный год.

Решение:

Принять к сведению итоги проведения государственной итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 4

«Об итогах проведения летний профильной смены «Эрудит».

Выступил Козлов А. В., социальный педагог.

Он рассказал об организации отдыха обучающихся в летний каникулярный период.

Решение:

Принять к сведению итоги проведения московской смены в летний каникулярный период в 2018-2019 учебном году

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 5

«Об организации дополнительного образования в школе на 2019-2020 учебный год».

Выступила Игнатьева Е. М., методист

Она обозначила основные направления развития системы дополнительного образования. В школе действуют более 100 кружков и секций по различным направлениям, в которых занимаются более 5 тысяч человек. Игнатьева Е.М. рассказала о новых подходах в организации занятий в кружках и секциях дополнительного образования. Предложила продолжить развитие и совершенствование системы дополнительного образования путем создания предметных кружков, новых видов деятельности, влияющих на образовательные результаты учащихся

Решение:

Продолжить развитие и совершенствование системы дополнительного образования путем создания предметных кружков, новых видов деятельности, влияющих на образовательные результаты учащихся.

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 6

«О внесении предложений в Проект Положения об оплате труда работников Школы №1748»

Выступила Банчукова Т. А., директор школы

Банчукова Т. А. рассказала о проекте внесения изменений в Положение об оплате труда работников Школы №1748. По окончании выступления предложений, корректировок в Проект Положения не поступило.

Решение:

Отсутствие предложений УС к Проекту Положения об оплате труда работников Школы №1748

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 7. Выступила директор школы .

7.1. Т. А. Банчукова разъяснила о подходах к расчету размера платы за присмотр и уход в группе по присмотру и уходу (ГПУ) в школьных корпусах на 2019-2020 учебный год. Оплата за услугу будет взиматься за посещение детьми ГПУ фиксированной суммой за месяц и составит 3700 рублей для ШК1-ШК5, 3200 рублей для ШК 7,8. В каникулярное время группы работают согласно расписанию с 12.15 до 18.15. по востребованности.

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

7.2. Предложила на согласование выплаты к профессиональным праздникам:

единовременные стимулирующие ко дню дошкольного работника, ко дню Учителя из средств Гранта Мэра Москвы в сфере образования в размере 3 884 000,00 рублей по следующим должностям: воспитатель, старший воспитатель, помощник воспитателя, учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

7.3. Представила проект Приказа «О ежемесячных стимулирующих и компенсационных выплатах в 2019-2020 учебном году». Возражений по проекту Приказа не поступило.

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 8

«Об утверждении списка детей, получающих льготное питание в 2019-2020 г.»

Выступил Козлов А. В., социальный педагог

Козлов А. В. рассказал о локальных актах, регламентирующие вопросы льготных категорий семей, представил список учащихся, получающих льготное питание в 2019-20120 г.

Решение:

Утвердить список учащихся, получающих льготное питание в 2019-20120 г

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 9

«Представление педагогических сотрудников к награждению Грамотами Департамента образования и науки города Москвы».

Выступила Орлова Н. А., председатель методического совета

Орлова Н.А. представила кандидатуры 38 педагогических сотрудников к награждению Грамотами Департамента образования и науки города Москвы.

Решение:

Рекомендовать к награждению Грамотами Департамента образования и науки города Москвы педагогических сотрудников в количестве 38 человек

Голосование: «за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

По вопросу 10

«О предоставлении платных услуг на льготной основе отдельным категориям семей» (рассмотрение заявлений)

Выступила Айзатуллова Р З, секретарь УС.

В связи с тяжелым материальным положением в семье в Управляющий совет поступило 8 заявлений от законных представителей обучающихся и воспитанников. Из них: за присмотр и уход в школьных корпусах 6 заявлений, за присмотр и уход в дошкольных корпусах 1 заявление, по оплате кружка в системе дополнительного образования- рассмотрено 1заявления. Все необходимые документы заявителями предоставлены в полном объеме. Голосование проводилось по каждому заявлению. Заявлениям присвоен номер в соответствии с приложением к Протоколу.

№ заявления	корп	кол-во детей в семье, претендующих на льготу	содержание льготы	% льготы	решение УС	Голосование
1.	к.5	1ребенок	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	50%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
2.	к.5	1ребенок	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	50%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
3.	к.7	2 детей	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	100%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
4.	к.1	2 детей	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	100%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
5.	дк.7,8	2 детей	родительская плата за присмотр и уход в дошкольных корпусах	100%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
6.	к.7	2 детей	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	100%	отправить на доработку, предоставить доп. документ, рассмотреть дистанционно	«за» 5 «против» - 16 «воздержались»- 0
7.	к.1	1ребенок	родительская плата за посещение платных занятий хореографической студии	50%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0
8.	к.1	1ребенок	родительская плата за присмотр и уход в школьных корпусах	100%	согласовать	«за» 21 «против» - 0 «воздержались»-0

РЕШЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

1. Принять к сведению публичный отчет директора школы за 2018-2019 учебный год
2. Включить в состав Управляющего совета следующих представителей:
от родительской общественности школьного корпуса № 1 **Горшкову А В**
от родительской общественности школьного корпуса № 4 **Еремичеву Г С**
от родительской общественности школьного корпуса № 5 **Карпенко Н В**
от представителей ученического коллектива школьного корпуса №2 **Копытину Д**
представителей ученического коллектива школьного корпуса №2 **Минакову Д**
от представителей ученического коллектива школьного корпуса №7 **Бутрыгину С**
от представителей ученического коллектива школьного корпуса №7 **Минакову Д**
3. Принять к сведению итоги проведения государственной итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год
4. Принять к сведению итоги проведения московской смены в летний каникулярный период в 2018-2019 учебном году
5. Продолжить развитие и совершенствование системы дополнительного образования путем создания предметных кружков, новых видов деятельности, влияющих на образовательные результаты учащихся.
6. Отсутствие предложений УС к Проекту Положения об оплате труда работников Школы №1748
7. 7.1. Согласовать размер оплаты за присмотр и уход в группе продленного дня в фиксированной сумме 3700 рублей для ШК1-ШК5, 3200 рублей для ШК 7,8.
7.2. Согласовать выплаты к профессиональным праздникам:
единовременные стимулирующие ко дню дошкольного работника, ко дню Учителя из средств Гранта Мэра Москвы в сфере образования в размере 3 884 000,00 рублей по следующим должностям: воспитатель, старший воспитатель, помощник воспитателя, учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.
7.3. Согласовать проект приказа «О ежемесячных стимулирующих и компенсационных выплатах в 2019-2020 учебном году»
8. Утвердить список учащихся, получающих льготное питание в 2019-2020 г
9. Рекомендовать к награждению Грамотами Департамента образования и науки города Москвы педагогических сотрудников в количестве 38 человек
10. Предоставить следующим законным представителям на 2019-2020 учебный год в связи с тяжелым материальным положением в семье льготную оплату услуг в размере:
- 50% за присмотр и уход в школьных корпусах - одобрено 2 заявления №1,2,
-100% за присмотр и уход в дошкольных корпусах - одобрено 1 заявление №5
-50% за услугу по оплате кружка в системе дополнительного образования - одобрено 1 заявление № 7
-100% за присмотр и уход в школьных корпусах - одобрено 3 заявления №3,4,8
-заявление №6 за присмотр и уход в школьных корпусах – оставлено на дополнительное рассмотрение документов и принятие решения членами Управляющего совета путем дистанционного голосования.

Председатель УС



С.В. Горбун