

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

Место проведения: **онлайн**

Дата проведения: **25.02.2021**

Время проведения: **18.30**

По списку- **25**

Отсутствуют – **3** по уважительным причинам (2 учащихся и 1 педагог)

Кворум имеется

Заседание правомочно

### Приглашенные:

Литвинова Елена Викторовна, заместитель директора по контролю качества образования

Щелчкова Екатерина Сергеевна, заместитель директора по управлению ресурсами

Игнатъева Елена Михайловна, методист по дополнительному образованию

### Гости:

Алферов Андрей Николаевич, директор некоммерческого партнерства содействия государственно- общественному управлению в образовании «Доверие. Партнерство. Право», член Экспертно-консультативного совета родительской общественности при Департаменте образования города Москвы

### ПОВЕСТКА

№	Тема выступления	Докладчик
1.	«Об аккредитации Управляющего совета».	Алферов А.Н.
2.	Об итогах финансово -хозяйственной деятельности школы в 2020 году.	Щелчкова Е.С., заместитель директора по управлению ресурсами
3.	Об особенностях проведения ГИА-2021	Литвинова Е.В., заместитель директора по контролю качества образования
4.	О реализации предпрофессионального образования в 2021-2022 учебном году.	Родионова Н.Ю., заместитель директора по содержанию образования
5.	О развитии системы дополнительного образования в 2021-2022 учебном году.	Игнатъева Е.М., методист по дополнительному образованию
6.	О результатах мониторинга по проверке качества организации питания.	Козлов А.В., социальный педагог
7.	О стимулирующих выплатах работникам школы.	Банчукова Т.А., директор школы
8.	Разное.	Горбун С.В., председатель УС

**По вопросу №1** «Об аккредитации Управляющего совета» выступил Алферов Андрей Николаевич, директор некоммерческого партнерства содействия государственно- общественному управлению в образовании «Доверие. Партнерство. Право», член Экспертно-консультативного совета родительской общественности при Департаменте образования города Москвы. Он поздравил Управляющий совет с прохождением успешной аккредитации, рассказал о процедуре прохождения добровольной аккредитации, о Всероссийской системе Управляющих советов.

**По вопросу №2** «Об итогах финансово -хозяйственной деятельности школы в 2020 году.» выступила Щелчкова Е.С, заместитель директора по управлению ресурсами. Она рассказала о проведении закупок, о расходовании средств, о новых проектах.

**Решение:**

Принять к сведению информацию об итогах финансово -хозяйственной деятельности школы в 2020 году.

**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

**По вопросу №3** «Об особенностях проведения ГИА-2021» выступила Литвинова Е. В., заместитель директора по контролю качества образования. Елена Викторовна рассказала об изменениях процедуры проведения итоговой аттестации в этом году, о сроках контрольных работ, также рекомендовала представителям общественности принять участие в процедуре итоговой аттестации обучающихся в качестве наблюдателей.

**Решение:**

Рекомендовать участие представителей общественности в процедуре итоговой аттестации обучающихся

**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

**По вопросу №4** «О реализации предпрофессионального образования в 2021-2022 учебном году» выступила Родионова Н. Ю., заместитель директора по содержанию образования. Надежда Юрьевна познакомила членов Управляющего совета с информацией о предпрофессиональном образовании в школе, о перспективных планах на 2021-2020 учебный год-это кадетские классы, педагогические, инженерные, медицинский.

**Решение:**

Одобрить инициативу школы о вступлении в проект «Медицинский класс в московской школе» как школа кандидат.

**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

**По вопросу №5** «О развитии системы дополнительного образования в 2021-2022 учебном году» выступила Игнатьева Е.М., методист по дополнительному образованию. Елена Михайловна представила на презентации перспективные направления дополнительного образования в школе на 2021-2022 учебный год, рассказала о новых образовательных траекториях, об интеграции базового и основного образования, о развитии естественно-научного и технического направления; ответила на вопросы присутствующих.

**Решение:**

Продолжить совершенствовать систему дополнительного образования путем развития естественно- научного и технического направления в 2021-2022 учебном году.

**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

**По вопросу №6** «О результатах мониторинга по проверке качества организации питания» выступил Козлов А. В., социальный педагог. Андрей Валентинович рассказал о подготовительной работе к проверке, о критериях мониторинга и о его предварительных итогах.

**Решение:**

Принять к сведению информацию о результатах мониторинга по проверке качества организации питания.

**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

**По вопросу №7** «О стимулирующих выплатах работникам школы» выступила Банчукова Т. А. Директор школы рассказала о видах стимулирования работников, о стабильном выполнении оптимальных показателей в данном направлении.

**Решение:** Принять к сведению информацию о стимулирующих выплатах работникам школы.

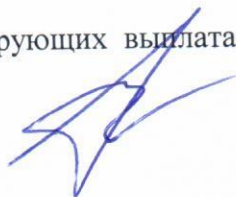
**Голосование:** «за» 21 «против» - 0 «воздержались» -0

В разделе «Разное» выступил Горбун С. В., председатель УС. Председатель Управляющего совета поздравил мужчин и женщин с праздниками, ответил на вопросы членов Управляющего совета.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Принять к сведению информацию об итогах финансово -хозяйственной деятельности школы в 2020 году.
2. Рекомендовать участие представителей общественности в процедуре итоговой аттестации обучающихся.
3. Одобрить инициативу школы о вступлении в проект «Медицинский класс в московской школе» как школа кандидат.
4. Продолжить совершенствовать систему дополнительного образования путем развития естественно- научного и технического направления в 2021-2022 учебном году.
5. Принять к сведению информацию о результатах мониторинга по проверке качества организации питания.
6. Принять к сведению информацию о стимулирующих выплатах работникам школы.

Председатель Управляющего совета



С.В. Горбун