

СОГЛАСОВАНО

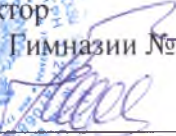
Председатель Управляющего совета
ГБОУ Гимназии № 1748 «Вертикаль»


С.В. Горбун
« 07 » 09 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ Гимназии № 1748 «Вертикаль»




Т.А. Банчукова
« 07 » 09 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии ГБОУ Гимназии №1748 «Вертикаль» по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее Комиссия) создается в ГБОУ Гимназии № 1748 «Вертикаль» (далее – Гимназии) для решения вопросов обеспечения своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение о комиссии утверждается приказом директора Гимназии и согласуется с Управляющим советом.

1.3. По представлению социальной службы Гимназии состав комиссии утверждается приказом директора Гимназии на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации Гимназии, родительской общественности, предприятия питания, обслуживающего Гимназию, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников, профсоюзного комитета.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Департамента образования города Москвы, уставом и локальными нормативными актами Гимназии, договором, заключенным между Гимназией и предприятием питания.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия :

2.2. Осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся Гимназии.

2.3. Оказывает содействие администрации Гимназии в организации питания учащихся и воспитанников.

2.4. Участвует в определении контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание.

2.5. Формирует основной и резервный списки обучающихся, имеющих право на льготное питание, и направляет их на утверждение Управляющего совета и директора Гимназии.

2.6. Осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством поставляемых продуктов и готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблоков;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся и воспитанников, за соблюдением порядка на пищеблоках, буфетах-раздаточных и в группах дошкольного отделения;
- за соблюдением графика и условий работы столовых и буфетов.

2.7. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблоки, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными (контролирующими) органами и службами.

2.8. Организует и проводит опрос обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству Гимназии.

2.9. Вносит администрации Гимназии предложения по улучшению обслуживания обучающихся и воспитанников.

2.10. Оказывает содействие администрации Гимназии в проведении просветительской работы среди обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2.11. Привлекает родительскую общественность Гимназии к организации и контролю за питанием обучающихся и воспитанников.

2.12. Допуск членов комиссии и родительской общественности к контрольным мероприятиям в помещении производственных помещений пищеблоков производится только при наличии у них действующих личных медицинских книжек.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Работа комиссии осуществляется как в плановом, так и внеплановом порядке. План работы Комиссии составляется социальной службой и утверждается директором Гимназии. Внеплановые мероприятия проводятся Комиссией по поручениям директора Гимназии, а также в связи с получением информации о ненадлежащем осуществлении организации питания детей, полученной от родителей (законных представителей), обучающихся, работников Гимназии и других заинтересованных лиц.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации Гимназии.